

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর
সার্ভেয়ার জেনারেল অব বাংলাদেশ এর দপ্তর
<http://www.sob.gov.bd>
তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮

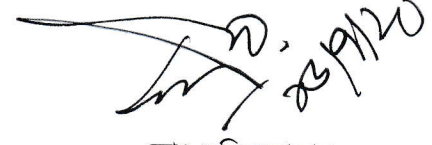


স্মারক নম্বর: ২৩.০৮.০০০০.০০৪.৫৩.০০১.১৭- ১৬৭৪

তারিখ: ০১ শ্রাবণ ১৪২৭/ ১৬ জুলাই ২০২০

বিষয়ঃ বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্ধারিত ছক (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েব পেইজ থেকে সংগৃহীত) অনুযায়ী বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক প্রণীত ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল খসড়া কর্মপরিকল্পনা সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য এর সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


মোঃ মুনিরুজ্জামান
৩/৪ ব্রিগেডিয়ার জেনারেল
সার্ভেয়ার জেনারেল অব বাংলাদেশ
০১/৭/২০২০

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে- ১ সেট (০৬ পাতা)

সচিব
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়
গণভবন কমপ্লেক্স, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা

অনুলিপিঃ

উপ-সচিব, ডি-১১ এবং ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি,
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, গণভবন কমপ্লেক্স, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন													
.১. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
.১.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা		২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	-	-	১			
	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	-	-	১০০%			
	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা		৯০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০	৩০	৩০	-			করোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা		৬০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩০	৩০	-			করোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
.২. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
	প্রণীত খসড়ার উপর জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ	৪	যোগা- যোগার সংখ্যা	উপ- পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২০২০ ৩১/১০/২০২০ ৩১/০১/২০২১ ৩১/০৩/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে নির্দেশনা অনুযায়ী খসড়া প্রস্তুত করে প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	প্রণীত খসড়ার উপর জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
জাতীয় ভূ-স্থানিক উপাত্ত	জাতীয় ভূ-স্থানিক উপাত্ত অবকাঠামো নীতিমালা প্রণয়নের জন্য একটি কমিটি করা হয়েছে	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
গঠন নীতিমালা প্রণয়ন	জাতীয় ভূ-স্থানিক উপাত্ত অবকাঠামো নীতিমালা প্রণয়নের জন্য একটি কমিটি করা হয়েছে	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	স্ব-স্বায়ত্ব প্রদান আইন	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১ ৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	৫	৩০/০৯/২০২০	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ তিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	--ই--	৩১/০৩/২০২১	০১	০১	০১	০১	০১			
৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সভাপতি ওয়েবসাইট উন্নয়ন কমিটি	৩০/০৯/২০২০	০১	০১	০১	০১	০১			
সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
১ উত্তম চচার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চচার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০২০	০১							
২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬ প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৬													
১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১/০৮/২০২০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি রিডারশন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	১২	৩০/০৬/২০২১	৩	৩	৩	৩	৩			
৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ তথ্যের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৭ ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৭													
১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-রিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	০১	০১							
২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%		৪	১	২	৩	৩	৪			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (জেনস চার্চার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	পরিচালক, উন্নয়ন সার্ভে	লক্ষ্য মাত্রা অর্জিত	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন পূর্বক ওয়েব সাইটে দেওয়া হয়েছে এবং সে অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে
শাখা/অধিশাখা ও তথ্যীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সার্ভেয়ার জেনারেল	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	১			কোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
শাখা/অধিশাখা ও তথ্যীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংক্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			কোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ য়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			লক্ষ্য মাত্রা অর্জিত
শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিমষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%			
প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সার্ভেয়ার জেনারেল	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০১	-	-			কোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
শুক্লাচার কৌশল বাস্তবায়নে ৩ কমিটি	অধিদপ্তরের প্রশাসনিক, আর্থিক ও কারিগরী কার্যক্রম স্বচ্ছতার সাথে পরিচালনা		%	সভাপতি, শুক্লাচার কৌশল বাস্তবায়নে অডিট কমিটি	লক্ষ্য মাত্রা অর্জিত	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			উক্ত কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং কমিটি প্রতি কোয়ার্টারে নিয়মিত প্রতিবেদন দাখিল করেন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ ফিস সমূহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংগ্রহে দুর্নীতি বিরোধী চতনতামূলক সত্য আয়োজন	আয়োজিত সভা	৩	৪ সংখ্যা	৫ স্ব স্ব নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা	৬ ০১	৭ ১	৮ -	৯ -	১০ ০১	১১ -	১২ -	১৩ ১৩	১৪ করোনো পরিস্থিতি উন্নতি সাপেক্ষে
৩. বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত		তারিখ	ইনোভেশন অফিসার	৩১/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	-	-	-	-	-	
৪. অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ক প্যাকাল পয়েন্ট নির্ধারণ	ফোকাল পয়েন্ট		তারিখ	সার্ভেয়ার জেনারেল	লক্ষ্য মাত্রা অর্জিত	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	সম্পন্ন						অধিদপ্তরের অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ করা আছে।
৫. কর্মস্থলে নারীদের যৌন হয়রানি ঝুঁকি সংক্রান্ত কমপ্লেন্ট কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত		তারিখ	সার্ভেয়ার জেনারেল	--ই--	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	কমিটি গঠন করা হয়েছে
১. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সার্ভেয়ার জেনারেল	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০২	-	-	-	-	
২. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি মূসরণ/টিওএইডুজ অকেজো সামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-রক্ষণতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ		৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২	২		
৩. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি মূসরণ/টিওএইডুজ অকেজো সামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-রক্ষণতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	সার্ভেয়ার জেনারেল	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-	৫ লক্ষ

কার্যক্রমের নাম	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....চ														
১.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত তৃতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-রিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় বং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাস) ও ওয়েবসাইট উন্নয়ন কর্মিটি	৩০/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১						
১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ কার্যের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত তৃতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-রিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের পর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজন্য নয়

বি.দ্র:- কোন কর্মক্রম প্রয়োজন্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১১/০৭/২০

মোঃ মুনিরুজ্জামান
ব্রিগেডিয়ার জেনারেল
৩১/৪ সার্ভেয়ার জেনারেল অব বাংলাদেশ
৩১/০৭/২০